



*Comune di Aggius*

CARTA DEI SERVIZI  
SOCIALI E PUBBLICA  
ISTRUZIONE

## COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei Servizi rappresenta un documento importante che permetterà a tutti gli interessati di avere conoscenza dei metodi, strumenti, norme e impegni che l'Amministrazione Comunale di Aggus sta portando avanti con la finalità primaria, non solo di mettere a conoscenza di tutti i cittadini delle attività svolte nel territorio nello specifico settore, ma prioritariamente di consentire a chi ne ha necessità di avere dei punti di riferimento certi relativi alle modalità di accesso ai vari servizi.

Detta Carta dei Servizi si ispira ai principi di:

**Uguaglianza:** i servizi sono forniti secondo le regole uguali per tutti, senza discriminazioni di età, sesso, etnia, lingua, religione, condizione sociali e opinioni politiche.

**Rispetto:** ogni cittadino deve essere assistito e trattato con premura, cortesia e attenzione nel rispetto della persona e della sua dignità.

**Imparzialità:** ogni cittadino deve essere trattato in maniera obiettiva e pertinente alle prestazioni.

Il Comune di Aggus si impegna a rispettare i principi ispiratori e a garantire i diritti di:

**Tutela della riservatezza:** ogni cittadino ha diritto alla riservatezza.

**Accesso e attenzione:** ogni cittadino ha diritto di accesso ai servizi presso i quali deve essere accolto con educazione, cortesia, disponibilità e attenzione.

**Informazione:** ogni cittadino ha diritto a ricevere informazioni sulle modalità di erogazione dei servizi e documentazione relativa alle prestazioni ricevute.

**Trasparenza:** ogni cittadino ha diritto a conoscere in qualunque momento l'andamento delle proprie pratiche.

**Rispetto della persona:** ogni cittadino ha diritto oltre che alla riservatezza, al rispetto della propria dignità personale.

**Controlli:** il Comune di Aggius si riserva di eseguire controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite.

## INDICE DEI SERVIZI

- **AREA 1 – Servizi Generali**
  - ✓ **SERVIZIO SEGRETARIATO SOCIALE**
  - ✓ **SERVIZIO SOCIO – PROFESSIONALE**
- **AREA 2 – Anziani**
  - ✓ **ASSISTENZA DOMICILIARE**
  - ✓ **COMUNITÀ ALLOGGIO PER ANZIANI**
- **AREA 3 – Infanzia, Giovani e Famiglia**
  - ✓ **ASSEGNO DI MATERNITÀ**
  - ✓ **ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE CON ALMENO TRE FIGLI MINORI A CARICO**
  - ✓ **FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE**
  - ✓ **ASSISTENZA ECONOMICA**
  - ✓ **PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME**
  - ✓ **SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA E DOMICILIARE**
  - ✓ **SERVIZIO ESTATE INSIEME**
  - ✓ **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**
- ✓ **SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**
- ✓ **BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO DELLA SPESA DELLE FAMIGLIE PER L' ISTRUZIONE L.R. 62/2000**
- ✓ **FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO L.R. 448/98- ART.27**
- ✓ **RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO**
- **AREA 4 – Disabilità non autossufficienza**
  - ✓ **PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PORTATORI DI HANDICAP GRAVE L. 162/98**
  - ✓ **PRORAMMA RITORNARE A CASA**
  - ✓ **SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI**
  - ✓ **PROVVIDENZE A FAVORE DEI NEFROPATICI**
  - ✓ **PROVVIDENZE A FAVORE DEI TALASSEMICI, EMOFILICI E EMOLINFOPATICI MALIGNI**
  - ✓ **PROVVIDENZE A FAVORE DI PERSONE AFFETTE DA NEOPLASIA MALIGNA**
  - ✓ **SALUTE MENTALE – INTERVENTI PREVISTI DALLA L.R. N.20/97**

## **AREA 1 : SERVIZI GENERALI**

- ✓ **Servizio di segretariato sociale**
- ✓ **Servizio socio – professionale**

### ***Servizio Segretariato Sociale***

#### ***Cos' è***

E' un servizio rivolto alla generalità dei cittadini che garantisce unitarietà d'accesso alla rete dei servizi sociali e socio-sanitari, fornisce informazioni e assicura competenza nell'ascolto e nella valutazione dei bisogni per segnalare situazioni complesse ai servizi competenti.

#### ***A chi si rivolge***

Ne possono usufruire tutti i cittadini, italiani o stranieri residenti nel Comune di Aggus.

#### ***Cosa offre***

Il Segretariato Sociale assume un ruolo di ascolto e di prima analisi della domanda, offre informazioni generali sui servizi offerti dal Comune e sulle relative modalità di accesso, fornisce consulenza e orientamento in ambito socio-sanitario, legislativo, sia nazionale che regionale, e previdenziale.

#### ***Qual' è l' iter?***

I cittadini possono rivolgersi direttamente o per telefono agli uffici del Settore Servizi Sociali.

***Quanto costa?***

Il Servizio è gratuito.

***Documenti necessari***

Nessuno.

***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Facilità di accesso al servizio;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale.

***DOVE RIVOLGERSI***

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N° 39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

# Servizio Sociale Professionale

## ***Cos'è***

E' un servizio di assistenza e consulenza ai nuclei familiari o ai singoli cittadini

## ***A chi si rivolge***

Ne possono usufruire tutti i cittadini residenti nel Comune di Aggius

## ***Cosa offre***

- Assistenza domiciliare anziani: valutazione / erogazione/monitoraggio.
- Contributi economici: valutazione/ erogazione/ monitoraggio.
- Assistenza specialistica domiciliare per portatori di handicap: valutazione / erogazione/monitoraggio.
- Presa in carico di situazioni complesse, finalizzata all'avvio di un progetto personalizzato sui bisogni dell'utente, che sarà gestito dal servizio e da un Ente/struttura specifico.

## ***Qual'è l'iter?***

La richiesta deve essere presentata:

- direttamente, tramite colloquio in sede o contatto telefonico;
- indirettamente ovvero tramite segnalazione da parte di altro ente o di altri soggetti.

## ***Quanto costa?***

Il Servizio è gratuito

## ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Facilità di accesso al servizio;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale.

## ***DOVE RIVOLGERSI***

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## AREA 2: ANZIANI

- ✓ Assistenza Domiciliare
- ✓ Comunità Alloggio per Anziani

### *Servizio di Assistenza Domiciliare*

#### ***Cos'è***

E' un servizio finalizzato ad assicurare il benessere dell'anziano non autosufficiente o della persona diversamente abile nel suo quotidiano ambiente di vita e di relazione, a prevenire la perdita dell'autonomia concorrendo a ridurre i rischi di emarginazione e isolamento. Il Servizio privilegia l'ambito di vita quotidiana e del domicilio allo scopo di evitare, per quanto possibile, forme di istituzionalizzazione, valorizzando le potenzialità cognitive, relazionali, psico-fisiche e di autonomia degli utenti.

#### ***A chi si rivolge***

Il servizio è rivolto agli anziani e alle persone diversamente abili, parzialmente o totalmente non autosufficienti e nuclei familiari in difficoltà.

#### ***Cosa offre***

Garantisce le seguenti prestazioni:

- ☐ Cura e igiene della persona;
- ☐ Cura e riordino dell'ambiente domestico;
- ☐ Attività di sostegno e accompagnamento;
- ☐ Supporto ai pasti e alla quotidianità;
- ☐ Attività di socializzazione.

#### ***Qual è l'iter***

La domanda può essere presentata dall'interessato o da un familiare di riferimento. Il servizio viene svolto sulla base di piani personalizzati di intervento concordati con i destinatari.



### **Quanto costa**

La contribuzione oraria al costo del servizio viene determinata in base all'ISEE e ai parametri stabiliti annualmente dal Comune.

### **Documenti necessari**

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ☐ Dichiarazione ISE;
- ☐ Certificato medico;
- ☐ Certificato rilasciato dalla Commissione per l'accertamento degli eventuali stati di invalidità civile.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Daniela Campra**

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## **Comunità Alloggio per Anziani**

### **Cos'è**

E' un servizio residenziale di ridotte dimensioni ed è, di norma, destinato ad anziani autosufficienti o parzialmente autosufficienti che necessitano di una vita comunitaria e di reciproca solidarietà. La Comunità è situata in Aggius via Coltis - in locali di proprietà comunale. Il servizio di Comunità Alloggio funziona tutti i giorni dell'anno, 24 ore su 24. Agli ospiti sono garantite le prestazioni tutelari, assistenziali e sanitarie previste dalla normativa specifica, oltre alle

prestazioni alberghiere necessarie a garantire il diritto alla residenzialità.

### **A chi si rivolge**

Il servizio è rivolto agli anziani e autosufficienti e parzialmente autosufficienti impossibilitati a permanere nel proprio domicilio.

### **Cosa offre**

Garantisce le seguenti prestazioni:

- ☐ Assistenza tutelare diurna e notturna e custodia beni personali
- ☐ Assistenza alberghiera comprensiva di alloggio, vitto, biancheria piana
- ☐ Servizio di lavanderia e di guardaroba, anche relativo ai capi personali
- ☐ Assistenza ed aiuto nell'espletamento delle normali attività e funzioni quotidiane
- ☐ Trasporto ed accompagnamenti, programmati e non, nonché commissioni
- ☐ Attività finalizzate al mantenimento e/o alla riattivazione di capacità psico - fisiche
- ☐ Attività sociali e di animazione adeguate alle caratteristiche degli anziani, tese al mantenimento delle relazioni con l'esterno, con i familiari, il gruppo amicale e con i gruppi di volontariato locale, volte a favorire l'espressione di capacità affettivo - relazionali
- ☐ Possibilità di integrazione sociale, attivando opportunità di rapportarsi all'ambiente esterno.

### ***Qual è l'iter***

La domanda può essere presentata dall'interessato o da un familiare di riferimento su carta semplice o su moduli predisposti dal servizio sociale. L'accesso al servizio, nonché le dimissioni, sono di competenza esclusiva del Servizio Sociale Comunale.

### ***Quanto costa***

Il costo della retta mensile è determinato in base ai parametri stabiliti annualmente dal Comune.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda non devono essere allegati documenti. Al momento dell'eventuale ammissione devono essere presentati i seguenti documenti :

- ☐ Dichiarazione ISE;
- ☐ Dichiarazione attestante eventuali altri benefici economici;
- ☐ Certificato medico
- ☐ Certificato rilasciato dalla Commissione per l'accertamento degli eventuali stati di invalidità civile.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**sociale@comuneaggius.gov.it**

## **AREA 3: INFANZIA – GIOVANI – FAMIGLIA**

- ✓ **Assegno di maternità**
- ✓ **Assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori a carico**
- ✓ **Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione**
- ✓ **Assistenza economica**
- ✓ **Programma per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà estreme**
- ✓ **Servizio assistenza educativa scolastica e domiciliare**
- ✓ **Servizio Estate insieme**
- ✓ **Servizio trasporto scolastico**
- ✓ **Servizio mensa scolastica**
- ✓ **Borse di studio a sostegno della spesa delle famiglie per l'istruzione - L.R. 62/2000**
- ✓ **Fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo - L.R. 448/98 art.27**
- ✓ **Rimborso spese di viaggio**

## ***Assegno di Maternità***

### ***Cos'è***

E' una prestazione assistenziale concessa dai Comuni ed erogata dall'Inps in presenza di determinati requisiti reddituali.

L'assegno spetta, per ogni figlio nato, alle donne che non beneficino di alcun trattamento economico per la maternità o che beneficino di un trattamento economico di importo inferiore rispetto all'importo dell'assegno.

Alle medesime condizioni, il beneficio viene anche concesso per ogni minore in adozione o affidamento preadottivo purché il minore non abbia superato i 6 anni di età al momento dell'adozione o dell'affidamento, ovvero la maggiore età in caso di adozioni internazionali.

### ***Cosa offre***

L'erogazione di un assegno, in un'unica soluzione, di importo pari a cinque mensilità (l'ammontare dell'assegno mensile viene rivalutato annualmente con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali). In caso di parti gemellari l'importo dell'assegno è rapportato al numero dei figli.

### ***Qual'è l'iter***

La domanda va presentata dalla madre entro sei mesi dalla data del parto o dalla data d'ingresso del bambino nella famiglia per i casi di adozione o affidamento preadottivo. Il diritto decorre dalla nascita del figlio. Il Comune, acquisite le richieste e verificati i requisiti, le inoltra al CAF per l'invio in forma

telematica all'INPS, che provvederà alla materiale emissione dell'assegno.

### ***Documenti necessari***

La domanda deve essere corredata della seguente documentazione:

- attestazione ISEE - rilasciata gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (CAF);
- copia del documento di identità valido;
- copia del permesso o della carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggiu - Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggiu (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**sociale@comuneaggiu.gov.it**

## ***Assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori a carico***

### ***Cos'è***

È un assegno concesso a sostegno delle famiglie numerose in via esclusiva dai Comuni e pagato dall'Inps, per le famiglie che hanno figli minori e che dispongono di patrimoni e redditi limitati.

Hanno diritto all'assegno per il nucleo familiare dei Comuni:

☐ i nuclei familiari composti da cittadini italiani e dell'Unione europea residenti, da cittadini di paesi terzi che siano soggiornanti di lungo periodo, nonché dai familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

☐ i nuclei familiari composti almeno da un genitore e tre figli minori (appartenenti alla stessa famiglia anagrafica), che siano figli del richiedente medesimo o del coniuge o da essi ricevuti in affidamento preadottivo. Il requisito della composizione del nucleo non si considera soddisfatto se uno dei tre figli minori, quantunque risultante nella famiglia anagrafica del richiedente, sia in affidamento presso terzi;

☐ nuclei familiari con risorse reddituali e patrimoniali non superiori a quelle previste dall'indicatore della situazione economica (I.S.E.) valido per l'assegno

### ***Cosa offre***

L'erogazione consiste in un assegno mensile, concesso per 13 mesi, di importo variabile, commisurato alla situazione economica familiare (l'ammontare dell'assegno mensile viene rivalutata annualmente con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

### ***Qual'è l'iter***

La domanda deve essere presentata al Comune di residenza entro il termine perentorio del 31 gennaio dell'anno successivo a quello per il quale è richiesto l'Assegno al nucleo familiare (ANF).

Deve essere accompagnata da una dichiarazione sulla composizione e sulla situazione economica del nucleo familiare (I.S.E.) in corso di validità. I requisiti devono essere posseduti dal richiedente al momento della presentazione della domanda; i soggetti che presentano la domanda nel mese di gennaio dell'anno successivo a quello per il quale è richiesto l'assegno, devono fare riferimento ai requisiti posseduti alla data del 31 dicembre immediatamente precedente.

Il Comune, acquisite le richieste e verificati i requisiti, le inoltra al CAF per l'invio in forma telematica all'INPS, che provvederà alla liquidazione di quanto spettante in due rate semestrali posticipate. Gli assegni al nucleo familiare possono essere richiesti annualmente dallo stesso nucleo, purché sussistano i

requisiti relativi alla composizione e alla situazione economica del nucleo.

### ***Documenti necessari***

La domanda deve essere corredata della seguente documentazione:

- attestazione ISEE - rilasciata gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale convenzionati (CAF);
- copia del documento di identità valido;
- copia del permesso o della carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

# Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione

## **Cos'è**

E' un contributo economico integrativo di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione previsto dal fondo nazionale di sostegno ex art.11 L.431/98.

## **A chi si rivolge**

A tutti i cittadini residenti nel Comune di Aggius, titolari di un contratto di locazione regolarmente registrato e in possesso dei requisiti fissati nel bando di concorso.

## **Cosa offre**

L'ammontare del contributo dipende da quanto l'affitto incide sul reddito posseduto. Il contributo annuale è erogato in relazione alla formazione della graduatoria e nei limiti delle risorse assegnate al Comune di Aggius dalla Regione Autonoma della Sardegna.

## **Qual é l'iter?**

La domanda deve essere presentata secondo le modalità ed entro i termini fissati dal bando. Il bando viene predisposto annualmente su invito dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici che definisce anche i tempi di pubblicazione della graduatoria. A seguito dell'esame delle domande viene stilata una graduatoria che viene pubblicata nell'Albo Pretorio.

L'elenco dei beneficiari contenente il fabbisogno necessario viene trasmesso all'Assessorato Regionale competente che provvede all'erogazione di parte del finanziamento richiesto.

## **Documenti necessari**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ☐ Copia del contratto di locazione regolarmente registrato o depositato per la registrazione;
- ☐ Copia della ricevuta relativa al pagamento del canone di locazione (ultima mensilità);
- ☐ Copia del pagamento dell'imposta di registrazione nel caso di proroga del contratto di locazione;
- ☐ Eventuale documentazione attestante l'handicap grave come definito dalla L.104/92;
- ☐ Fotocopia del documento d'identità valido;
- ☐ Altra eventuale documentazione richiesta dal bando.

## **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

**DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**



## ***Assistenza Economica***

### ***Cos'è***

Il servizio di sostegno economico è finalizzato al contrasto delle cause di disagio temporaneo con l'obiettivo di promuovere l'autonomia e l'inclusione sociale del singolo e del suo nucleo familiare.

### ***A chi si rivolge***

Possono accedervi singoli cittadini o nuclei familiari residenti regolarmente nel Comune, che si trovano in grave disagio economico con reddito pari o inferiore alla soglia di povertà, calcolata secondo il metodo dell'indicatore della situazione economica (ISE).

### ***Cosa offre***

#### ☐ **contributo a carattere ordinario o “sussidio”**

teso al superamento dello stato di indigenza della famiglia o della persona, mediante l'erogazione di somme di denaro

#### ☐ **contributi a carattere straordinario**

Sono una forma di sostegno economico erogato in un'unica soluzione concesso al verificarsi di situazioni eccezionali che compromettono gravemente e temporaneamente l'equilibrio socio-economico del richiedente.

#### ☐ **contributi dietro prestazione di servizio civico “progetto lavoro”**

Costituisce una forma di assistenza alternativa al contributo economico straordinario ed è rivolto prioritariamente a coloro

che sono privi di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici e risultano abili al lavoro.

### ***Qual è l'iter?***

I cittadini possono rivolgersi presso l'Ufficio di Servizio Sociale Professionale per un colloquio con l'Assistente Sociale di riferimento, la quale, sulla base del bisogno espresso e documentato, elabora un piano d'intervento per il superamento della situazione di bisogno. A conclusione della fase istruttoria l'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali attiva le procedure necessarie per la liquidazione del contributo concesso.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda dovranno essere allegati:

- modello ISE;
- fotocopia di un documento di identità valido;
- eventuali altri documenti attestanti la situazione di disagio economico.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;

- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

***DOVE RIVOLGERSI***

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

# ***Programmi per la realizzazione di interventi di contrasto alle Povertà Estreme***

## ***Cos'è***

La Regione annualmente promuove azioni di contrasto alla povertà attraverso concessioni di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà, la concessione di contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali, la concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale.

## ***A chi si rivolge***

Beneficiari degli interventi sono persone e famiglie in condizione di accertata povertà, duratura o temporanea, il cui reddito, calcolato con l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), comprensivi dei redditi esenti Irpef, non dovrà superare i limiti imposti dal Bando.

## ***Cosa offre***

I sussidi variano in base alle disposizioni normative annualmente comunicate dalla Regione. Per stabilire l'importo del sussidio, il Comune dovrà valutare l'effettiva capacità di spesa del nucleo familiare tenendo conto della composizione e della numerosità della famiglia. Il Comune valuterà le richieste ricevute in base alla disponibilità finanziaria ed erogherà le risorse in relazione alla gravità delle situazioni ed alle priorità dallo stesso stabilite.

**LINEA D'INTERVENTO 1)** - Concessione sussidi a favore di persone e nuclei in condizioni di accertata povertà.

**LINEA D'INTERVENTO 2)** - Contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali.

**LINEA D'INTERVENTO 3)** - Concessione sussidi per lo svolgimento del Servizio Civico Comunale.

## ***Qual è l'iter?***

I cittadini possono inoltrare domanda su appositi moduli entro i termini previsti dal bando. In seguito verrà stilata la relativa graduatoria. Gli aventi diritto verranno successivamente informati dell'erogazione del sussidio/beneficio.

## ***Documenti necessari***

- certificato ISEE attestante la situazione reddituale, riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante eventuali altri redditi esenti Irpef.
  - Fotocopia del documento d'identità valido;
- Altre eventuali certificazioni richieste dal bando.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## ***Servizio di Assistenza Educativa Scolastica e Domiciliare***

### ***Cos'è***

Il Servizio di assistenza educativa scolastica e domiciliare, si realizza attraverso la collaborazione multidisciplinare di operatori che, con interventi domiciliari e dove necessario interventi di supporto scolastico, monitora il nucleo familiare ed elabora un progetto mirato ed integrato con il quale conseguire un graduale e completo superamento delle problematiche educative

### ***A chi si rivolge***

Si rivolge ai minori in età compresa tra 6 e 18 anni residenti nel Comune e ai loro nuclei familiari.

### ***Cosa offre***

- ☐ Interventi educativi domiciliari per il sostegno alla genitorialità finalizzati all'accompagnamento, al sostegno ed all'integrazione delle competenze genitoriali;
- ☐ Attività educative e di orientamento individuali, di gruppo e familiari
- ☐ Indagini mirate all'individuazione di situazioni a rischio
- ☐ Azioni di raccordo tra minore, famiglie, scuola, ASL, Tribunale per i Minorenni e associazioni varie
- ☐ Supporto psico-pedagogico per la prevenzione della dispersione scolastica.

### ***Qual è l'iter?***

La domanda per accedere al servizio può essere presentata dai nuclei familiari che intendono usufruire del servizio, ovvero su segnalazione della scuola o del Tribunale dei minori.

### ***Quanto costa***

Il Servizio è gratuito.

### ***Documenti necessari***

Alla richiesta possono essere allegati documenti utili per la valutazione della situazione del minore e/o del suo nucleo familiare.

### ***Garanzie per la qualità'***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**sociale@comuneaggius.gov.it**

## Servizio Estate Insieme

### **Cos e'**

Il Progetto Estate Insieme è un'iniziativa che si propone di offrire ai più piccoli l'occasione di vivere nuovi momenti socializzanti ed educativi.

### **A chi si rivolge**

Il Progetto è rivolto ai bambini di età compresa dai 5 agli 11 anni, residenti nel Comune di Aggius.

### **Cosa offre**

Il Progetto è finalizzato ad offrire ai minori l'occasione per una gestione diversa del tempo libero durante il periodo estivo, quando l'attività scolastica si interrompe. Il progetto prevede vita di gruppo, attività di laboratorio e lettura del territorio attraverso la collaborazione di associazioni ed esperti, vita da spiaggia con giochi ed attività di animazione.

### **Qual e' l'iter**

La domanda di partecipazione va presentata in seguito e secondo le indicazioni disposte dal relativo bando, entro e non oltre la data di scadenza indicata nell'apposito bando pubblico.

### **Quanto costa**

Il Servizio prevede la contribuzione da parte dell'utenza calcolata in base alla situazione ISEE del nucleo familiare, che deve necessariamente essere allegata alla domanda di iscrizione.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Daniela Campra**

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli N°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**sociale@comuneaggius.gov.it**

## Servizio Trasporto Scolastico

### **Cos e'**

E' un servizio rivolto agli alunni pendolari della scuola dell'infanzia e dell'obbligo al fine di assolvere l'obbligo scolastico e garantirne la frequenza costante.

Tale servizio è disciplinato dalla L.R. 31/84, artt. 2 e 6, quale intervento a favore della scuola materna e dell'obbligo.

### **A chi si rivolge**

Possono beneficiare del servizio gli alunni della scuola dell'obbligo e dell'infanzia residenti nell'agro del Comune di Aggius.

### **Cosa offre**

Il servizio prestato consiste nel trasporto degli aventi diritto, tramite lo scuolabus comunale, dal punto di ritrovo, determinato per ciascuna zona, alla scuola e viceversa, in base ad appositi itinerari, stabiliti all'inizio di ogni anno scolastico.

### **Qual e' l'iter**

La presentazione della domanda per usufruire del servizio, compilata sulla modulistica predisposta dal Comune, deve essere presentata al Servizio Pubblica Istruzione entro i termini stabiliti con apposito avviso, pubblicato dall'Amministrazione comunale sul proprio sito WEB.

### **Documentazione richiesta**

-Domanda per la richiesta del servizio.

### **Quanto costa**

Il Servizio è gratuito.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Balbitu Wanda**

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**protocollo@comuneaggius.gov.it**

## Servizio Mensa Scolastica

### **Cos e'**

E' un servizio disciplinato dalla L.R. 31/84 che consiste nella somministrazione dei pasti agli alunni della scuola dell'infanzia e agli alunni pendolari della scuola dell'obbligo.

### **A chi si rivolge**

Possono beneficiare del servizio gli alunni della scuola dell'infanzia e gli alunni pendolari della scuola dell'obbligo.

### **Cosa offre**

E' un servizio che consiste nella somministrazione giornaliera dei pasti agli alunni della scuola dell'infanzia (dal lunedì al venerdì) e agli alunni pendolari della scuola dell'obbligo nei giorni di rientro settimanale, dietro presentazione di apposito buono pasto rilasciato dal Comune.

### **Qual e' l'iter**

La presentazione della domanda per usufruire del servizio, compilata sulla modulistica predisposta dal Comune, deve essere presentata al Servizio Pubblica Istruzione entro i termini stabiliti con apposito avviso, pubblicato dall'Amministrazione comunale sul proprio sito WEB.

Una volta attribuita la fascia di reddito di appartenenza, dietro esibizione di ricevuta di avvenuto pagamento, il Comune rilascia buoni pasto in blocchetti da dieci.

### **Documentazione richiesta**

-Domanda per la richiesta del servizio.

- attestazione ISE - rilasciata gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (CAF);

### **Quanto costa**

La contribuzione dell'utente al costo del servizio viene determinata in base a fasce di reddito ISE e ai parametri stabiliti annualmente dal Comune. Per ogni fascia di reddito corrisponde il costo unitario del buono pasto.

Per i non residenti viene stabilita un apposta tariffa, indipendentemente dalla situazione reddituale.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Balbitu Wanda**

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**protocollo@comuneaggius.gov.it**



# Borse di studio a sostegno della spesa delle famiglie per l'istruzione

## L.R. 62/2000

### **Cos'è**

La Regione assegna ai comuni i fondi ministeriali per l'attribuzione di borse di studio a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per l'istruzione, in base alla popolazione residente in età scolare.

### **A chi si rivolge**

Possono beneficiare delle borse di studio i genitori o gli esercenti la patria potestà di alunni della scuola Primaria e Secondaria di Primo e Secondo grado, residenti ad Aggius, appartenenti a famiglie il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non sia superiore a **€ 14.650,00.**

### **Cosa offre**

Borse di studio per la cui assegnazione i comuni predispongono i bandi con le indicazioni delle modalità e dei termini per la presentazione delle domande. I Comuni dovranno erogare le borse tenendo conto dei seguenti criteri:

- possibilità di graduare l'entità delle borse da assegnare in base alle fasce ISEE delle famiglie;
- definire le spese sostenute dalle famiglie, alla cui copertura sono destinate le borse di studio, come quelle relative alla frequenza, sussidi e attrezzature didattiche, trasporti, mense, viaggi e visite di istruzione.

L'importo minimo delle spese dichiarabili non deve essere inferiore a € 52,00.

### **Qual è l'iter**

Gli interessati devono presentare all'Ufficio Protocollo la domanda per la richiesta del sussidio, compilata sulla modulistica predisposta dall'Ufficio.

### **Documentazione richiesta**

Alla domanda devono essere allegata la seguente documentazione;

- ☐ autocertificazione relativa alle spese effettivamente sostenute Autocertificazione con allegati gli scontrini fiscali originali, ricevute, fatture.
- ☐ certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata dagli organi competenti.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Balbitu Wanda***

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**  
**[protocollo@comuneaggius.gov.it](mailto:protocollo@comuneaggius.gov.it)**

## **Fornitura gratuita e semigratuata dei libri di testo**

### **L.R. 448/98 art.27**

#### **Cos e'**

E' un fondo che la Regione assegna, annualmente, a tutti i comuni della Sardegna, destinato alla fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti che frequentano la scuola media inferiore e superiore. La ripartizione avviene in base alla popolazione, appartenente alla fascia d'età considerata, che risiede nel Comune di Aggius, secondo gli ultimi dati ISTAT.

#### **A chi si rivolge**

Possono beneficiare del contributo in oggetto i genitori o gli esercenti la patria potestà di alunni della scuola Secondaria di Primo e Secondo grado, residenti ad Aggius, appartenenti a famiglie il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non sia superiore a **€ 14.650,00.**

#### **Cosa offre**

Rimborsi per la cui assegnazione i comuni predispongono i bandi con tutte le indicazioni per la presentazione delle domande.

#### **Qual e' l'iter**

Gli interessati devono presentare all'Ufficio Protocollo la domanda per la richiesta del sussidio, compilata sulla modulistica predisposta dall'Ufficio.

#### **Documentazione richiesta**

la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- ☐ Autocertificazione delle spese effettivamente sostenute con allegate ricevute fiscali o fatture.
- ☐ Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata dagli organi competenti.

#### **Garanzie per la qualità'**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

#### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Balbitu Wanda**

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**protocollo@comuneaggius.gov.it**

## Rimborso spese di viaggio

### **Cos e'**

E' un fondo destinato all' abbattimento dei costi di trasporto scolastico a favore delle famiglie degli studenti frequentanti le scuole superiori che risiedono nel comune di Aggius.

### **A chi si rivolge**

Possono beneficiare del contributo in oggetto i genitori o gli esercenti la patria potestà di alunni della scuola Secondaria di Secondo grado, residenti ad Aggius, appartenenti a famiglie il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non sia superiore a **€ 14.650,00**, salvo diverse disposizioni regionali.

### **Cosa offre**

Rimborsi per la cui assegnazione i comuni predispongono i bandi con tutte le indicazioni per la presentazione delle domande.

### **Qual e' l'iter**

Gli interessati devono presentare all'Ufficio Protocollo la domanda per la richiesta del sussidio, compilata sulla modulistica predisposta dall'Ufficio.

### **Documentazione richiesta**

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

☐ Autocertificazione relativa alla frequenza scolastica nell'anno di riferimento.

☐ Autocertificazione delle spese effettivamente sostenute con allegate i titoli di viaggio (biglietti o abbonamenti).

☐ Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata dagli organi competenti.

### **Garanzie per la qualità**

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

☐ Professionalità e competenza degli operatori.

☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;

☐ Riservatezza e segreto professionale;

☐ Informazione diffusa;

☐ Trasparenza nel procedimento.

### **DOVE RIVOLGERSI**

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

**Dott.ssa Balbitu Wanda**

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 -07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079/620288**

**protocollo@comuneaggius.gov.it**

## **AREA 4: DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA**

- ✓ **Piani personalizzati di sostegno in favore di portatori di handicap grave L. 162/98**
- ✓ **Programma “Ritornare a casa”**
- ✓ **Superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati**
- ✓ **Provvidenze a favore dei nefropatici**
- ✓ **Provvidenze a favore dei talassemici, emofiliaci ed emolinfopatici maligni**
- ✓ **Provvidenze a favore di persone affette da neoplasia maligna**
- ✓ **Salute Mentale - Interventi previsti dalla L.R. n.20/97**

## ***Piani Personalizzati di sostegno in favore di Portatori di Handicap grave ai sensi della L. 162/98***

### ***Cos'è***

Sono interventi di sostegno e di supporto a favore di persone con handicap grave, finalizzati a garantire il mantenimento dell'autonomia dell'utente nella sua vita quotidiana, alleviare il carico assistenziale dei familiari e favorire la possibilità di accesso a strutture e occasioni di socializzazione nel territorio.

### ***A chi si rivolge***

I destinatari dei Piani Personalizzati sono portatori di disabilità (art. 3, comma 3, della L.104/1992) accertata e certificata alla data di presentazione della richiesta.

### ***Cosa offre***

- ☐ Servizio di assistenza domiciliare e aiuto personale;
- ☐ Servizio educativo e inserimento in attività di sportive, di aggregazione e socializzazione;
- ☐ Accoglienza temporanea, di breve durata, presso Comunità Alloggio, Case Famiglia e inserimento in Centri socio-riabilitativi a valenza educativa, regolarmente autorizzati al funzionamento ai sensi della normativa vigente.

### ***Qual è l'iter?***

Le persone interessate devono presentare la domanda entro e non la data prevista dall'avviso predisposto dal Comune su indicazione della RAS, ogni anno. Il piano preventivamente concordato con la famiglia viene inviato all'Assessorato Regionale competente che determina il finanziamento annuale

assegnabile sulla base del punteggio riportato in sede di valutazione e riferito a parametri prestabiliti. Ad avvenuto finanziamento viene sottoscritto un accordo per la gestione in forma indiretta o diretta del Piano, che deve garantire per il personale impiegato il rispetto dei contratti collettivi di lavoro. L'attuazione del servizio non può essere affidata ai familiari conviventi, neppure ai familiari tenuti agli alimenti ai sensi dell'art.433 e ss.C.C..

### ***DOCUMENTI NECESSARI***

Alla domanda dovrà essere allegata:

- ☐ certificazione della commissione per l'accertamento delle invalidità civili attestante la condizione di gravità (L.104/92, art. 3, comma 3°);
- ☐ altra documentazione su disposizione della RAS e indicata nel bando/avviso.
- ☐ certificazione ISEE del singolo assistito

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggus.gov.it](mailto:sociale@comuneaggus.gov.it)**

## ***Programma “Ritornare a casa”***

### ***Cos'è***

E' un programma finalizzato al rientro in famiglia di persone inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, a superare l'istituzionalizzazione e promuovere la permanenza delle persone nel proprio domicilio. Questo programma promuove il miglioramento della qualità della vita della persona con autosufficienza gravemente compromessa e sostiene la famiglia sulla quale grava il carico assistenziale.

### ***A chi si rivolge***

Ne possono usufruire le persone che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- ☐ Dimesse da strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario dopo un periodo di ricovero non inferiore a 12 mesi;
- ☐ Con gravi patologie degenerative non reversibili in ventilazione assistita o coma;
- ☐ Che si trovano nella fase terminale della loro vita;
- ☐ Con grave stato di demenza valutato sulla base della scala CDR, con punteggio 5.

### ***Cosa offre***

Il programma prevede l'attivazione di servizi alla persona finalizzati a promuovere la domiciliarità attraverso l'integrazione tra interventi sociali e sanitari. Sono previsti i seguenti interventi:

- ☐ igiene della persona e degli ambienti di vita;
- ☐ aiuto nello svolgimento delle attività di vita quotidiana;
- ☐ conservazione delle condizioni di salute e benessere.

### ***Qual è l'iter?***

Successivamente alla presentazione della richiesta viene predisposto il progetto personalizzato congiuntamente dall'Ufficio di Servizio Sociale Professionale, dall'Azienda Sanitaria Locale, dal diretto interessato o da un familiare di riferimento. Tale progetto è strettamente correlato alla complessità dei bisogni e presuppone la valutazione multidimensionale effettuata dall'UVT (Unità di Valutazione Territoriale). Il progetto personalizzato viene trasmesso all'Assessorato Regionale competente per il relativo finanziamento che è correlato al livello di intensità assistenziale e alla situazione economica del beneficiario individuata in base all'ISEE.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda da presentare al comune dovranno essere allegati:

- ☐ Modello ISE;
- ☐ certificato medico attestante la diagnosi ed il possesso dei requisiti per l'accesso.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.



***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggus.gov.it](mailto:sociale@comuneaggus.gov.it)**

# ***Contributi per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati***

## ***Cos'è***

E' l'erogazione di un contributo economico per l'eliminazione delle barriere architettoniche presenti nell'abitazione o nel condominio dove risiede il cittadino disabile, con menomazioni o limitazioni permanenti di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo.

## ***A chi si rivolge***

Ai cittadini che si trovano nelle seguenti situazioni:

- essere in condizione di invalidità (sarà data priorità ai portatori di handicap riconosciuti invalidi totali che abbiano difficoltà di deambulazione riconosciuta dalla competente ASL);
- essere domiciliati nell'alloggio in cui sono necessari i lavori per l'abbattimento delle barriere;
- avere l'autorizzazione del proprietario dell'alloggio in cui sono necessari i lavori per l'abbattimento delle barriere, qualora il richiedente non sia il proprietario;
- non aver già effettuato o iniziato l'esecuzione delle opere;

## ***Cosa offre***

Viene assegnato un contributo determinato sulla base delle spese effettivamente sostenute.

## ***Qual è l'iter?***

Gli interessati all'abbattimento di barriere architettoniche in edifici privati devono presentare la domanda, comprensiva degli

allegati, entro il 1° marzo di ogni anno sugli appositi moduli predisposti dal Comune.

Entro il 31 marzo di ogni anno, il Comune, effettuate le opportune verifiche, invia alla Regione - Assessorato Lavori Pubblici - le richieste di finanziamento. L'Assessorato comunica la graduatoria e gli importi assegnati a ciascun beneficiario.

Il Comune, una volta ricevuta la comunicazione di finanziamento da parte della RAS, procede, quindi, alle comunicazioni di disponibilità dei fondi, chiede il perfezionamento della pratica (documenti in originale, progetto redatto da un tecnico abilitato), fissa i termini di inizio e fine lavori. Il Comune procede all'erogazione dei contributi dopo la presentazione delle pezze giustificative di spesa (fatture - ricevute).

## ***Documenti necessari***

- domanda in bollo secondo lo schema di domanda predisposto dalla Regione;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegato a domanda di richiesta del contributo;
- certificato medico;
- in caso di invalidità totale: certificato ASL (o fotocopia autenticata) attestante l'invalidità totale con difficoltà di deambulazione;
- autorizzazione del proprietario dell'alloggio nel caso in cui richiedente e proprietario non siano la stessa persona.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n° 39 - 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## ***Provvidenze a favore dei Nefropatici (LL.RR. n.11/85 e n.43/93)***

### ***Cos'è***

E' un intervento di natura economica a favore di cittadini residenti affetti da nefropatia.

### ***A chi si rivolge***

Ai nefropatici residenti in Sardegna che hanno necessità di sottoporsi a dialisi presso un presidio di dialisi ospedaliera, extra-ospedaliera o domiciliare e/o a trapianto renale.

### ***Cosa offre***

I sussidi, determinati in base al reddito ed alla consistenza del nucleo familiare, consistono in:

- 1) un assegno mensile;
- 2) un rimborso delle spese di viaggio e trasporto;
- 3) un rimborso delle spese di soggiorno;
- 4) un contributo in caso di intervento per trapianto renale e il relativo rimborso delle spese di viaggio e soggiorno;
- 5) un rimborso delle spese per luce, acqua e telefono, nel caso in cui il trattamento emodialitico sia effettuato a domicilio;
- 6) un rimborso spese per l'assistente, in caso di dialisi domiciliare.

I limiti di reddito e le misure di rimborso sono individuate dalla RAS.

### ***Qual è l'iter?***

Le persone interessate devono presentare la richiesta per l'accesso alle provvidenze. La pratica viene esaminata e, accertati i requisiti, si dispongono gli atti per l'erogazione delle provvidenze che decorreranno dal 1° giorno del mese successivo alla presentazione della richiesta.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda dovranno essere allegati:

- certificato medico attestante la patologia e la necessità dell'accompagnatore;
- documentazione delle spese di viaggio sostenute per l'effettuazione della dialisi;
- certificazione, rilasciata dal sanitario responsabile del presidio di dialisi o da un suo sostituto, che ha fornito le prestazioni, attestante la durata del trattamento e la non costanza dello stesso con il regime di ricovero;
- reddito del nucleo familiare.

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339      Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## ***Provvidenze a favore di Talassemici - Emofiliaci - Emolinfopatici Maligni (L.R. n.27/1983)***

### ***Cos'è***

E' un intervento di natura economica a favore di cittadini residenti affetti da talassemia o da emofilia o da emolinfopatia maligna.

I sussidi verranno corrisposti con le modalità di seguito indicate a favore dell'interessato o, in caso di minore età, a favore di chi esercita la patria potestà.

### ***A chi si rivolge***

Ai cittadini affetti da talassemia, emofilia o emolinfopatia maligna che siano residenti in Sardegna e abbiano necessità di sottoporsi alle prestazioni sanitarie specifiche.

### ***COSA OFFRE***

I sussidi, determinati in base al reddito ed alla consistenza del nucleo familiare, consistono in:

- 1) assegno mensile;
- 2) rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno nei casi in cui il trattamento venga effettuato presso Centri ospedalieri o universitari autorizzati ubicati in Comuni diversi da quello di residenza dei medesimi.

I limiti di reddito e le misure di rimborso sono determinate dalla RAS.

### ***Qual è l'iter?***

Gli interessati che si trovano nelle condizioni previste dalla presente legge dovranno, per il riconoscimento e l'ottenimento dei sussidi per il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno, presentare apposita domanda.

La pratica viene esaminata e, accertati i requisiti, si dispongono gli atti per l'erogazione delle provvidenze che decorreranno dal 1° giorno del mese successivo alla presentazione della richiesta.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda dovranno essere allegati:

- referto ematologico e certificazione diagnostica, rilasciati da centri ospedalieri o universitari autorizzati;
- reddito del nucleo familiare.

### ***Garanzie per la qualità'***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339      Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**

## ***Provvidenze a favore delle persone affette da Neoplasia Maligna (L.R. N.9/2004)***

### ***Cos'è***

E' un intervento di natura economica a favore di cittadini residenti affetti da neoplasia maligna.

### ***A chi si rivolge***

Ai cittadini affetti da neoplasia maligna riconosciuta, residenti in Sardegna che si sottopongono alle prestazioni sanitarie specifiche.

### ***Cosa offre***

Concessione ai cittadini residenti in Sardegna che si sottopongono alla chemioterapia antitumorale il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno nel caso in cui il trattamento venga effettuato presso presidi sanitari diversi da quelli di residenza.

Le misure di rimborso sono determinate dalla RAS.

### ***Qual e' l'iter?***

Le persone affette da neoplasia maligna devono presentare domanda di rimborso. Il diritto al sussidio decorre dal giorno in cui iniziano il trattamento e la cura.

### ***Documenti necessari***

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) referto diagnostico rilasciato da un centro ospedaliero o universitario oppure da un'altra struttura sanitaria pubblica;
- 2) documentazione delle spese di viaggio sostenute per l'effettuazione del trattamento e la cura;

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni, ritiro moduli e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campa***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339 Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**



## ***SALUTE MENTALE - Interventi previsti dalla L.R. n.20/97***

### ***Cos'è***

Sono interventi di varia natura nei confronti di persone affette da patologie mentali per le quali è indispensabile fornire opportunità per la ripresa della funzionalità psico-sociale.

### ***A chi si rivolge***

Ai cittadini, adulti e minori, in carico ai Servizi Specialistici, che presentano disabilità sociale o marginalità socio-ambientale conseguente al disturbo mentale. I richiedenti, per poter accedere ai benefici devono essere affetti da una delle patologie psichiatriche elencate nell'allegato A all'art. 7 della legge regionale n. 15/1992, come integrato dall'art. 16 della legge regionale n. 20/1997.

### ***Cosa offre***

Garantisce i seguenti interventi:

☐ concessione di un sussidio ai cittadini residenti in Sardegna che siano affetti da disturbi mentali aventi carattere invalidante che si trovino in stato di bisogno economico secondo le norme della presente legge;

L'importo del sussidio è calcolato in base alla condizione economica del richiedente. Per avere diritto al sussidio il reddito individuale mensile del richiedente non deve superare l'importo stabilito ogni anno con determinazione del Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione sociale dell'Assessorato regionale Igiene, Sanità e Assistenza sociale. Concorrono alla determinazione del reddito individuale mensile tutte le entrate, comprese le erogazioni assistenziali per invalidità civile di trattamenti pensionistici, escluso l'assegno di

accompagnamento. I minori, interdetti o inabilitati, non hanno diritto al sussidio economico quando il reddito annuo imponibile della famiglia di appartenenza supera l'importo stabilito ogni anno con determinazione del Dirigente del Servizio Programmazione e Integrazione sociale dell'Assessorato regionale Igiene, Sanità e Assistenza sociale;

☐ Supporto flessibile alla domiciliarità;

☐ Accesso supportato all'inserimento lavorativo;

☐ Accesso supportato alle attività di aggregazione e socializzazione.

### ***Qual è l'iter?***

La domanda può essere presentata dall'interessato o da un familiare di riferimento. Il Servizio Sociale Professionale, con i servizi specialistici e le persone interessate predispongono il progetto terapeutico abilitativo personalizzato entro e non oltre i 45 giorni successivi alla ricezione della richiesta di incontro.

### ***Documenti necessari***

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

☐ dichiarazione di "presa in carico" dell'unità operativa del DSMD;

☐ certificazione attestante il reddito;

☐ dichiarazione sostitutiva attestante i dati personali ;

☐ copia conforme all'originale della sentenza di nomina a tutore o curatore (nei casi di persona interdetta o inabilitata).

### ***Garanzie per la qualità***

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire:

- ☐ Professionalità e competenza degli operatori;
- ☐ Assistenza nella compilazione della modulistica;
- ☐ Riservatezza e segreto professionale;
- ☐ Informazione diffusa;
- ☐ Trasparenza nel procedimento.

### ***DOVE RIVOLGERSI***

Per informazioni e presentazione domanda:

***Dott.ssa Daniela Campra***

**Ufficio dei Servizi Sociali**

**Aggius – Via Pasquale Paoli n°39 07020 Aggius (OT)**

**Centralino 079/621060-620339      Fax 079620288**

**[sociale@comuneaggius.gov.it](mailto:sociale@comuneaggius.gov.it)**